



DZIENNIK URZĘDOWY

CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO

Warszawa, dnia 26 stycznia 2022 r.

Poz. 4

ZARZĄDZENIE NR 4/22 **SZEFA CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO**

z dnia 26 stycznia 2022 r.

w sprawie zasad wykonywania zadań w zakresie informatyki kryminalistycznej w Centralnym Biurze Antykorupcyjnym

Na podstawie art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1671 i 2333), zarządza się, co następuje:

Rozdział 1. **Przepisy ogólne**

§ 1. Zarządzenie określa:

- 1) zadania realizowane w zakresie informatyki kryminalistycznej, zwanej dalej „IK”;
- 2) organizację i sposób wykonywania zadań IK w Centralnym Biurze Antykorupcyjnym;
- 3) poziomy uprawnień specjalistów IK;
- 4) tryb i zasady nadawania uprawnień, o których mowa w pkt 3;
- 5) podział kompetencji w zakresie realizacji zadań IK.

§ 2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) Centralne Laboratorium IK – komórkę organizacyjną Biura Techniki Operacyjnej Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zwanego dalej „CBA”, wykonującą zadania z zakresu IK oraz koordynującą prace Laboratoriów IK w jednostkach organizacyjnych CBA;
- 2) kierownik Centralnego Laboratorium IK – kierownika komórki organizacyjnej CBA, o której mowa w pkt 1;
- 3) kierownik Laboratorium IK – osobę koordynującą i nadzorującą pracę Laboratorium IK w jednostce organizacyjnej CBA;
- 4) Laboratorium IK - całość zasobów osobowych, teleinformatycznych i technicznych w jednostkach organizacyjnych CBA, dedykowanych do czynności z zakresu IK;
- 5) specjalista IK – osobę wpisaną do Centralnego Zasobu Osobowego Specjalistów do spraw IK CBA;
- 6) repozytorium danych – miejsce uporządkowanego przechowywania danych cyfrowych w jednostce organizacyjnej CBA;
- 7) staż – nabywanie praktyki i zdobywanie wiedzy niezbędnej do realizowania zadań w zakresie IK;
- 8) uprawnienia do samodzielnego wykonywania czynności z zakresu IK – pozytywną weryfikację predyspozycji do wykonywania czynności z zakresu IK skutkującą uzyskaniem wpisu do Centralnego Zasobu Osobowego Specjalistów do spraw IK;

9) Wewnętrzna Sieć IK, zwana dalej „WSIK”- wydzieloną sieć teleinformatyczną dedykowaną do czynności IK.

Rozdział 2.

Zadania, Standardy i Wytyczne IK

§ 3. 1. Realizacja zadań w zakresie IK, polega w szczególności na:

- 1) dostarczaniu cyfrowych materiałów wspomagających proces decyzyjny w realizacji ustawowych zadań CBA;
- 2) kopiowaniu, gromadzeniu, odzyskiwaniu, wyodrębnianiu, analizie i prezentowaniu danych cyfrowych z użyciem specjalistycznego oprogramowania, usług, sprzętu technicznego i informatycznego przy zachowaniu odpowiednich procedur gwarantujących identyfikację i nienaruszalność źródła danych oraz weryfikację integralności zabezpieczonych danych cyfrowych.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1 mogą być wykonywane wyłącznie przez specjalistów IK:

- 1) posiadających uprawnienia, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 i 3;
- 2) realizujących swoje zadania w strukturach Centralnego Laboratorium IK lub Laboratoriów IK danej jednostki organizacyjnej CBA.

§ 4. 1. Standardy IK, zwane dalej „Standardami” określa w drodze decyzji dyrektor Biura Techniki Operacyjnej CBA.

2. W Standardach, o których mowa w ust. 1 określa się:

- 1) zadania i obowiązki funkcjonariuszy w zakresie IK;
- 2) rodzaj czynności podejmowanych w zakresie IK;
- 3) zasady wnioskowania i dokumentowania czynności, których mowa w § 3 ust. 1.

3. Standardy publikuje się na portalu wewnętrznym CBA w terminie do dnia, o którym mowa w § 20.

§ 5. 1. W celu zwiększenia efektywności realizacji zadań IK, wprowadza się Wytyczne IK, zwane dalej „Wytycznymi”, które określają:

- 1) zasady administrowania infrastrukturą Centralnego Laboratorium IK i Laboratoriów IK;
- 2) sposób wykonywania czynności kopiowania, przetwarzania, analizy, przenoszenia danych, udostępniania i usuwania w ramach repozytorium i rozproszonych zasobów WSIK;
- 3) metody i zakres czynności wyodrębniania danych;
- 4) aspekty techniczne czynności IK;
- 5) zasady prowadzenia sprawozdawczości z zakresu zadań IK.

2. Kierownik Centralnego Laboratorium IK wydaje Wytyczne w terminie do dnia, o którym mowa w § 20 oraz odpowiada za ich aktualizację.

Rozdział 3.

Centralny Zasób Osobowy Specjalistów do spraw IK

§ 6. 1. Tworzy się Centralny Zasób Osobowy Specjalistów do spraw IK CBA, zwany dalej „Zasobem”. Rejestr, w którym gromadzony jest Zasób, jest prowadzony w formie elektronicznej przez kierownika Centralnego Laboratorium IK.

2. W skład Zasobu, o którym mowa w ust. 1 wchodzi funkcjonariusze skierowani przez właściwego kierownika jednostki organizacyjnej CBA na szkolenie z zakresu IK, prowadzone lub koordynowane przez Centralne Laboratorium IK i następnie wpisani do Zasobu.

3. Warunkiem wpisu do Zasobu jest uzyskanie pozytywnego wyniku ze szkolenia lub posiadanie udokumentowanej wiedzy i doświadczenia w zakresie zadań IK.

4. W Zasobie zamieszcza się:

- 1) dane kontaktowe funkcjonariusza;
- 2) informacje o przyznanych poziomie uprawnień;
- 3) wykaz ukończonych szkoleń i posiadanych certyfikatów z zakresu IK.

Rozdział 4. Laboratoria IK

§ 7. 1. Laboratoria IK tworzy oraz likwiduje dyrektor Biura Techniki Operacyjnej CBA na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej CBA.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 sporządzany jest w egzemplarzu pojedynczym.

3. W Centralnym Laboratorium IK oraz w Laboratoriach IK tworzy się repozytoria danych oraz wyznacza się administratorów repozytorium.

4. Pracami Laboratorium IK kieruje kierownik Laboratorium IK, którego wyznacza kierownik jednostki organizacyjnej CBA, w oparciu o kryterium, o którym mowa w ust. 6.

5. Wyznaczenie na kierownika Laboratorium IK funkcjonariusza nieposiadającego uprawnień, o którym mowa w ust. 6, wymaga uprzedniej konsultacji z kierownikiem Centralnego Laboratorium IK.

6. Kierownikiem Centralnego Laboratorium IK lub Laboratorium IK może być wyłącznie specjalista wpisany do Zasobu, posiadający uprawnienie, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3.

§ 8. 1. Dedykowane do realizacji zadań IK specjalistyczne urządzenia i stanowiska komputerowe stanowiące wyposażenie Centralnego Laboratorium IK oraz Laboratoriów IK, są stanowiskami o charakterze specjalnym i są wyłączone ze stosowania Standardów Teleinformatycznych w CBA wprowadzonych Wytycznymi Szefa CBA nr 9/15 z dnia 5 listopada 2015 r. w sprawie jednolitych standardów teleinformatycznych w Centralnym Biurze Antykorupcyjnym.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 mogą być bezpośrednio podłączane do innych sieci CBA niż WSIK za zgodą Biura Teleinformatyki CBA.

3. W przypadku likwidacji Laboratorium IK, zagospodarowanie całości zasobów teleinformatycznych i technicznych dedykowanych do czynności z zakresu zadań IK odbywa się po konsultacjach kierownika danej jednostki organizacyjnej CBA z kierownikiem Centralnego Laboratorium IK.

Rozdział 5. Specjaliści IK

§ 9. 1. Określa się następujące poziomy uprawnień specjalistów IK:

- 1) poziom 1 - technik IK;
- 2) poziom 2 - młodszy informatyk kryminalistyczny;
- 3) poziom 3 - informatyk kryminalistyczny.

2. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 nadaje kierownik Centralnego Laboratorium IK na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej CBA.

3. Kierownik Centralnego Laboratorium IK na bieżąco monitoruje poziom wiedzy i kompetencji z zakresu IK funkcjonariuszy wchodzących w skład Zasobu.

4. Na podstawie monitoringu, o którym mowa w ust. 3, kierownik Centralnego Laboratorium IK informuje kierownika jednostki organizacyjnej CBA o istnieniu przesłanek do wystąpienia z wnioskiem o zmianę uprawnień.

5. Technikiem IK może być osoba, która:

- 1) odbyła szkolenie z zabezpieczania danych cyfrowych oraz podstaw IK;
- 2) zdała egzamin z IK w Centralnym Laboratorium IK;
- 3) posiada uprawnienia z zakresu IK do wykonywania czynności kopiowania.

6. Młodszym informatykiem kryminalistycznym może być osoba, która:

- 1) spełnia wymogi określone dla technika IK;
- 2) realizuje zadania Laboratorium IK w formie stażu w zakresie zadań IK;
- 3) udziela wsparcia w zakresie zadań IK.

7. Informatykiem kryminalistycznym może być osoba, która:

- 1) spełnia wymogi określone dla technika IK;
- 2) odbyła co najmniej półroczny staż w Laboratorium IK lub Centralnym Laboratorium IK, lub posiada porównywalne doświadczenie w obszarze IK;
- 3) zdała egzamin z IK w Centralnym Laboratorium IK;
- 4) posiada uprawnienia do samodzielnego wykonywania czynności z zakresu IK.

§ 10. Specjaliści, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 posiadają wyłącznie uprawnienia do podejmowania czynności w zakresie kopiowania.

§ 11. 1. Specjaliści IK oraz funkcjonariusze wykonujący czynności związane z realizacją zadań IK są zobowiązani do stosowania Standardów oraz Wytycznych, o których mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 i § 5 ust. 1.

2. Przed wpisaniem do Zasobu specjalista IK w sposób udokumentowany zapoznaje się ze Standardami i Wytycznymi.

Rozdział 6.

Podział kompetencji w zakresie realizacji zadań IK

§ 12. Do zadań dyrektora Biura Techniki Operacyjnej CBA w zakresie IK należy:

- 1) informowanie Szefa CBA - nie rzadziej niż raz na rok - o poziomie realizacji zadań Centralnego Laboratorium IK, stanie i kierunkach rozwoju IK w CBA oraz rekomendacjach w zakresie dalszych działań w tym obszarze;
- 2) zabezpieczenie środków budżetowych w planie finansowym wydatków budżetowych w układzie zadaniowym oraz ujęcie wydatków w planie zamówień publicznych, na realizację dostaw i usług, niezbędnych do rozbudowy i utrzymania Laboratoriów IK oraz Centralnego Laboratorium IK, z wyłączeniem materiałów i akcesoriów teleinformatycznych;
- 3) współpraca z Biurem Kadr i Szkolenia CBA w zakresie zapewnienia środków na szkolenia dla Specjalistów IK.

§ 13. 1. Do zadań dyrektora Biura Teleinformatyki CBA w zakresie IK należy:

- 1) dostosowywanie infrastruktury teleinformatycznej CBA i warunków jej funkcjonowania w oparciu o wymagania kierownika Centralnego Laboratorium IK w zakresie realizacji zadań IK w CBA, w szczególności poprzez zapewnienie:
 - a) wsparcia specjalistów w administracji infrastruktury sieciowej będącej częścią WSIK,
 - b) łączności teleinformatycznej pomiędzy Laboratoriami IK w obszarze działania WSIK,
 - c) możliwości bezpośredniego dostępu za pomocą sieci teleinformatycznej WSTD do danych gromadzonych w WSIK.

2. Wszelkie inwestycje i zmiany w infrastrukturze teleinformatycznej CBA mogące mieć wpływ na funkcjonowanie WSIK, Centralnego Laboratorium IK, Laboratoriów IK lub obszaru IK w CBA wymagają konsultacji z kierownikiem Centralnego Laboratorium IK.

§ 14. Do zadań dyrektora Biura Kadr i Szkolenia CBA w zakresie IK należy:

- 1) uwzględnianie przy rekrutacji wymagań wskazanych w profilu kandydata na specjalistę IK określonym przez kierownika Centralnego Laboratorium IK;
- 2) informowanie kierownika Centralnego Laboratorium IK o kandydatach, których wykształcenie, doświadczenie lub umiejętności zgodne są z profilem, o którym mowa w pkt 1;

- 3) współpracowanie z kierownikiem Centralnego Laboratorium IK w zakresie koordynowania szkoleń specjalistycznych z zakresu IK.

§ 15. Kierownicy jednostek organizacyjnych CBA:

- 1) mogą organizować Laboratorium IK w ramach struktury nadzorowanej jednostki organizacyjnej CBA;
- 2) zapewniają przestrzeganie Standardów i Wytycznych przez podległych im specjalistów IK oraz funkcjonariuszy i pracowników w zakresie zadań związanych z IK;
- 3) dbają o rozwój zawodowy i umożliwiają podnoszenie kwalifikacji zawodowych w zakresie IK podległym specjalistom IK i kandydatom na specjalistów IK;
- 4) umożliwiają efektywną realizację zadań przez specjalistów IK;
- 5) informują kierownika Centralnego Laboratorium IK o każdorazowej zmianie zakresu obowiązków podległego specjalisty IK celem uzupełnienia Zasobu, o którym mowa w § 6 ust. 1;
- 6) wyznaczają kierownika Laboratorium IK na zasadach określonych w § 7 ust. 4-6;
- 7) zgłaszają Kierownikowi Centralnego Laboratorium IK, na uzasadniony wniosek kierownika Laboratorium IK, zapotrzebowanie na dostawy i usługi realizowane na potrzeby zadań IK;
- 8) wyznaczają administratorów repozytorium, o którym mowa w § 7 ust. 3.

§ 16. Kierownik Centralnego Laboratorium IK sprawuje nadzór merytoryczny i koordynuje działania Laboratoriów IK w CBA, poprzez:

- 1) zapewnienie bieżącego wsparcia technicznego we wszystkich aspektach czynności realizowanych przez wyodrębnione zespoły kadrowe wyznaczone do realizacji zadań w zakresie obsługi Laboratoriów IK;
- 2) organizowanie szkoleń i seminariów w zakresie IK;
- 3) organizowanie egzaminów na poziomy uprawnień specjalistów IK, o których mowa w § 9 ust. 1;
- 4) nadawanie uprawnień specjalistom IK i wydawanie stosownych certyfikatów;
- 5) określenie i aktualizowanie Wytycznych, o których mowa w § 5 ust. 1;
- 6) monitorowanie stosowania Standardów i Wytycznych przez Laboratoria IK;
- 7) prowadzenie i aktualizowanie Zasobu;
- 8) określanie zaleceń dla Biura Kadr i Szkolenia CBA w zakresie profilowanej rekrutacji kandydatów na specjalistów IK;
- 9) prowadzenie staży stanowiących uzupełnienie praktycznej wiedzy w aspekcie indywidualnych potrzeb funkcjonariuszy wyznaczonych do obsługi Laboratoriów IK;
- 10) monitorowanie profilu zawodowego specjalistów IK na potrzeby efektywnej realizacji zadań IK oraz sprawozdawczości, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 5;
- 11) współpracę ze środowiskami naukowymi i podmiotami zewnętrznymi oraz służbami i instytucjami realizującymi zadania w obszarze IK;
- 12) współpracę z jednostkami organizacyjnymi CBA realizującymi zadania dochodzeniowo-śledcze, kontrolne w zakresie analizy kryminalnej, pod kątem wprowadzania nowych rozwiązań z zakresu IK oraz analizy danych;
- 13) dbałość o standaryzację zakupów wyposażenia, oprogramowania i usług na potrzeby zadań IK w CBA;
- 14) opiniowanie zasadności dostaw i usług realizowanych na potrzeby zadań IK przez jednostki organizacyjne CBA.

§ 17. Do zadań kierownika Laboratorium IK należy:

- 1) sprawowanie nadzoru i koordynowanie pracami Laboratorium IK;
- 2) opiniowanie wniosków kierowanych do Laboratorium IK;

- 3) wnioskowanie za pośrednictwem kierownika jednostki organizacyjnej CBA, w której laboratorium IK funkcjonuje o przygotowanie kandydata na specjalistę IK lub nadanie, na określonym poziomie, uprawnień specjalisty IK;
- 4) dbałość o rozwój Laboratorium IK;
- 5) dbałość o przestrzeganie Standardów i Wytycznych w obrębie Laboratorium IK;
- 6) dbałość o efektywną realizację zadań przez specjalistów IK;
- 7) sprawowanie nadzoru nad efektywnym wykorzystaniem wyposażenia Laboratorium IK;
- 8) wnioskowanie w sprawie zapotrzebowania na dostawy i usługi realizowane na potrzeby zadań IK;
- 9) raportowanie do Centralnego Laboratorium IK danych statystycznych dotyczących działań podległego Laboratorium IK zgodnie z Wytycznymi;
- 10) prowadzenie współpracy z kierownikiem Centralnego Laboratorium IK.

§ 18. Do zadań specjalisty IK należy:

- 1) realizowanie zadań zgodnie z Wytycznymi i Standardami z należytą starannością, dokładnością i efektywnością w zakresie wynikającym z przyznanych uprawnień;
- 2) dbałość i odpowiedzialność za powierzone mienie stanowiące wyposażenie Centralnego Laboratorium IK oraz Laboratoriów IK;
- 3) dbałość o własny rozwój zawodowy i podnoszenie kwalifikacji z zakresu IK;
- 4) współdziałanie z kierownikiem Laboratorium IK w zakresie sprawozdawczości.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia:

- 1) operatorzy Samodzielnych Stanowisk IK wchodzi w skład Zasobu;
- 2) Samodzielne Stanowiska IK, wraz z ich zapleczem sprzętowo-programowym, przekształcają się w Laboratoria IK.

2. Do osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 nie stosuje się trybu określonego w § 6 ust. 2. Poziom uprawnień specjalistów IK ustala kierownik Centralnego Laboratorium IK.

3. Do stanowisk, o których mowa w ust. 1 pkt 2 nie stosuje się trybu, o którym mowa w § 7 ust. 2. Decyzję o przekształceniu i utworzeniu Laboratorium IK wydaje dyrektor Biura Techniki Operacyjnej CBA.

4. Do zadań, o których mowa w § 3 ust. 1, których realizację rozpoczęto przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia, stosuje się zasady dotychczasowe.

§ 20. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 90 dni od dnia ogłoszenia.

Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego

Andrzej Stróżny