



DZIENNIK URZĘDOWY

CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO

Warszawa, dnia 21 lutego 2012 r.

Poz. 5

DECYZJA NR 7/12 SZEFA CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO

z dnia 13 stycznia 2012 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu rejestracji pojazdów w Centralnym Biurze Antykorupcyjnym

Na podstawie § 1 statutu Centralnego Biura Antykorupcyjnego, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 72 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2010 r. w sprawie nadania statutu Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu (M.P. Nr 76, poz. 953) postanawia się, co następuje:

§ 1. Decyzja określa:

- 1) jednostkę organizacyjną Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zwanego dalej „CBA”, właściwą do dokonywania rejestracji pojazdów CBA, zwanych dalej „pojazdami”;
- 2) wewnętrzną procedurę rejestracji pojazdów;
- 3) wzory dokumentów związanych z rejestracją i wyrejestrowywaniem pojazdów.

§ 2. 1. Rejestracji pojazdów dokonuje Biuro Logistyki CBA, a w szczególności:

- 1) weryfikuje poprawność i kompletność złożonych dokumentów;
- 2) przydziela i zamawia u właściwych starostów numery rejestracyjne;
- 3) zamawia tablice rejestracyjne;
- 4) występuje do organów zewnętrznych, w przypadkach przewidzianych w przepisach odrębnych;
- 5) unieważnia numery rejestracyjne;
- 6) unieważnia stare dokumenty.

2. Wewnętrzną procedurę rejestracji pojazdów w Biurze Logistyki CBA, określi w drodze decyzji, dyrektor Biura Logistyki.

§ 3. Dokumenty, które należy dołączyć do wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 września 2011 r. w sprawie rejestracji pojazdów Biura Ochrony Rządu, Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, kontroli skarbowej i Służby Celnej (Dz. U. Nr 195, poz. 1160), zwanego dalej „rozporządzeniem”, określają przepisy odrębne.

§ 4. Wniosek o zarejestrowanie, przerejestrowanie lub wyrejestrowanie sporządza kierownik jednostki organizacyjnej, w której będzie lub jest użytkowany pojazd.

§ 5. W przypadku utraty lub uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie tablic rejestracyjnych, dowodu rejestracyjnego lub uszkodzenia nalepki kontrolnej, kierownik jednostki organizacyjnej, w której użytkowany jest pojazd przedstawia do Biura Logistyki CBA dokumentację związaną ze zdarzeniem oraz składa wniosek o przerejestrowanie pojazdu lub wydanie wtórnika.

§ 6. 1. Ewidencję zarejestrowanych pojazdów prowadzi Biuro Logistyki CBA.

2. Ewidencja, o której mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) datę i numer decyzji o zarejestrowaniu pojazdu;
- 2) oznaczenie pojazdu obejmujące markę i numer VIN;
- 3) numer blankietu wydanego dowodu rejestracyjnego;
- 4) numer na tablicach rejestracyjnych;
- 5) określenie znaku legalizacyjnego;
- 6) informację o karcie pojazdu;
- 7) informację o wyrejestrowaniu pojazdu.

§ 7. Archiwizację dokumentacji związanej z rejestracją i wyrejestrowaniem pojazdu prowadzi Biuro Logistyki CBA.

§ 8. Zniszczenia tablic rejestracyjnych pojazdu dokonuje komisja na podstawie decyzji nr 10/08 Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego z dnia 22 lipca 2008 r. w sprawie niszczenia tablic rejestracyjnych pojazdów Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. Urz. CBA Nr 1 poz. 16 oraz z 2010 r. Nr 2, poz. 87).

§ 9. 1. Wzór wniosku, o którym mowa w § 3, stanowi załącznik nr 1.

2. Wzór decyzji o zarejestrowaniu i wyrejestrowaniu, stanowi załącznik nr 2.

3. Wzór zawiadomienia, o którym mowa w § 4 ust. 6 rozporządzenia, stanowi załącznik nr 3.

4. Wzór protokołu skasowania, o którym mowa w § 15 ust. 2 rozporządzenia, stanowi załącznik nr 4.

§ 10. Traci moc decyzja nr 38/07 Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego z dnia 11 października 2007 r. w sprawie zasad i trybu rejestracji pojazdów Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. Urz. CBA Nr 2, poz. 58 oraz z 2010 r. Nr 2, poz. 87).

§ 11. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego

Paweł Wojtunik

Załączniki do decyzji nr 7/12 Szefa Centralnego Biura
Antykorupcyjnego z dnia 13 stycznia 2012 r. (poz. __)
Załącznik nr 1

WZÓR

.....
(jednostka organizacyjna CBA)

....., dnia.....

Biuro Logistyki

Centralnego Biura Antykorupcyjnego

WNIOSEK O ZAREJESTROWANIE/PRZEREJESTROWANIE/WYREJESTROWANIE*
POJAZDU

wnoszę o zarejestrowanie/przerejestrowanie/wyrejestrowanie* użytkowanego przez:

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

pojazdu:

- 1) marka/model: *
- 2) typ: *
- 3) rok produkcji: *
- 4) pojemność silnika: *
- 5) numer VIN (nr nadwozia/podwozia): *
- 6) numer karty pojazdu: *
- 7) dotychczasowy nr rejestracyjny: *

Proszę o wydanie tablic rejestracyjnych o wyróżniku:
(nazwa miasta lub wyróżnik)

Wniosek motywuję:
(uzasadnienie)

.....
.....
.....
.....

Do wniosku załączam*:

- 1) *
- 2) *
- 3) *
- 4) *
- 6) *
- 7) *
- 8) *

.....
(podpis kierownika jednostki organizacyjnej użytkującej pojazd)

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

WZÓR

.....
(pieczęć nagłówkowa Centralnego Biura Antykorupcyjnego)

Warszawa, dnia

DECYZJA nr

Na podstawie art. 73 ust. 3/art. 79* ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.)

na wniosek
(imię i nazwisko kierownika jednostki organizacyjnej występującej z wnioskiem)

rejestruję/wyrejestrowuję* pojazd:

marki:
numer VIN (nr nadwozia/podwozia):
numer silnika:
rok produkcji:
wydając/uchylając* dowód rejestracyjny seria nr:
tablice rejestracyjne nr:
zalegalizowane znakiem legalizacyjnym nr:
oraz nalepkę kontrolną:
i kartę pojazdu seria nr:*

UZASADNIENIE

.....
.....
.....

.....
(podpis i data)

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

WZÓR

.....
(pieczęć nagłówkowa Centralnego Biura Antykorupcyjnego)

Warszawa, dnia.....

ZAWIADOMIENIE/POTWIERDZENIE

Adresat:

.....
.....
.....

Niżej wymieniony pojazd:

Marka, typ model:

Numer VIN (nr nadwozia/podwozia):

1. Rodzaj pojazdu i przeznaczenie:																
2. Numer silnika:																
3. Seria i numer dowodu rejestracyjnego:																
4. Dotychczasowy numer rejestracyjny:																
5. Właściciel:					Imię i nazwisko (nazwa lub firma):											
					Adres (siedziba):											

.....
(podpis i pieczęć)

W przypadku pozytywnego potwierdzenia danych pojazd zostanie zarejestrowany przez Centralne Biuro Antykorupcyjne.

Wypełnia adresat:

Potwierdzam zgodność powyżej wskazanych danych ze stanem faktycznym.

.....
(data, pieczęć, podpis)

Załącznik nr 4

WZÓR



BIURO LOGISTYKI

Warszawa, dnia

Protokół likwidacji tablic rejestracyjnych

Na podstawie § 15 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 września 2011 r. w sprawie rejestracji pojazdów Biura Ochrony Rządu, Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, kontroli skarbowej i Służby Celnej (Dz. U. Nr 195, poz. 1160), w dniu dokonano wycofania z użytku i zniszczenia tablic rejestracyjnych samochodów służbowych Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

Komisja w składzie:

- 1)
(imię i nazwisko, jednostka organizacyjna)
- 2)
(imię i nazwisko, jednostka organizacyjna)
- 3)
(imię i nazwisko, jednostka organizacyjna)

zniszczyła za pomocą maszyny niszczącej, tablic
(liczba tablic)

o numerach rejestracyjnych:

- | | |
|----------|----------|
| 1) | 2) |
| 3) | 4) |
| 5) | 6) |
| 7) | 8) |

.....
.....
.....
(podpisy i data)